

ALGEMENE VOORWAARDEN RES LEGAL B.V.

Artikel 1 • OPDRACHT EN TOEPASSELIJK RECHT

Opdrachten worden uitsluitend door de vennootschap aanvaard en uitgevoerd, niet door verbonden individuele advocaten. Dit geldt ook als het de bedoeling van partijen is dat een opdracht zal worden uitgevoerd door een bepaalde aan de vennootschap verbonden persoon. De artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek blijven buiten toepassing. Alle relaties tussen de opdrachtgever en de vennootschap worden beheerst door Nederlands recht.

Artikel 2 • REIKWIJDE VAN DEZE VOORWAARDEN

De rechten en verweren uit deze voorwaarden kunnen behalve door de vennootschap ook worden ingeroepen door al die (rechts)personen die ten behoeve van de vennootschap en haar opdrachtgevers werkzaam (geweest) zijn of aan de vennootschap zijn gelieerd. Elke vordering, waaronder die tot schadevergoeding jegens werknemers, advocaten in dienst van de vennootschap, is uitgesloten. Dit derdenbeding is bedongen ten behoeve van genoemde personen, aan wie te allen tijde een beroep op deze bepaling toekomt.

Artikel 3 • HONORARIUM

Voor de uitvoering van een opdracht is de opdrachtgever honorarium verschuldigd, vermeerderd met specifieke verschotten en omzetbelasting. De opdrachtgever is gehouden tot betaling van een voorschot of tot het stellen van andere zekerheid steeds wanneer de vennootschap daarom verzoekt. Een ontvangen voorschot wordt door de vennootschap verrekend met haar slot-declaratie. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is het honorarium gebaseerd op jaarlijks door de vennootschap vast te stellen uurtarieven. Per 1 januari van ieder jaar worden deze tarieven gecorrigeerd in verband met de inflatie en toegenomen anciënniteit.

Artikel 4 • BETALINGEN

Betaling van alle door de vennootschap verzonden declaraties dient te geschieden binnen de daarop vermelde betalingstermijn. Indien niet binnen de gestelde termijn wordt betaald, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Vanaf het moment van verzuim is de opdrachtgever over het openstaande bedrag wettelijke rente verschuldigd. De vennootschap is gerechtigd in geval van verzuim van de opdrachtgever haar werkzaamheden te zijnen behoeve te staken. De kosten van incasso die de vennootschap maakt als gevolg van het verzuim van de niet-particuliere opdrachtgever, komen te zijnen laste. De kosten van incasso bedragen 10% van het openstaande bedrag met een minimum van € 250,-. Na verzuim van de kant van de opdrachtgever ontvangen betalingen strekken eerst in mindering op deze kosten, vervolgens op de verschuldigde rente en daarna op de hoofdsom.

Artikel 5 • AANSPRAKELIJKHEID

Iedere aansprakelijkheid van de vennootschap is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval aan de vennootschap wordt uitbetaald ingevolge de door de vennootschap gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering, vermeerderd met het eigen risico. De vennootschap is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van bij de uitvoering van de opdracht betrokken derden, tenzij die derden kunnen gelden als ondergeschikten van de vennootschap. Aansprakelijkheid van de vennootschap voor niet onder haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering gedekte tekortkomingen is beperkt tot de omvang van de in de desbetreffende zaak aan de opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium-bedragen.

Artikel 6 • VRIJWARING

Indien één of meer derden van de vennootschap vergoeding van schade vorderen die zij hebben geleden in verband met een door of namens de vennootschap aan de opdrachtgever verleende dienst, zal de opdrachtgever de vennootschap in verband met die vordering in alle opzichten vrijwaren.

Artikel 7 • KLACHTEN- EN GESCHILLENREGELING

Voor klachten over de dienstverlening van de vennootschap of de omvang van de declaratie geldt een klachtenregeling, zie daarvoor www.reslegal.nl. Klachten dienen binnen zes maanden nadat het betreffende feit ter kennis van de opdrachtgever is gekomen schriftelijk te worden ingediend, bij gebreke waarvan het recht om te klagen vervalt. Voor klachten over declaraties geldt een termijn van twee maanden na de factuurdatum. Geschillen naar aanleiding van de uitvoering van de dienstverlening van de vennootschap, inclusief alle declaratiegeschillen, kunnen worden beslecht door de civiele rechter, in welk geval uitsluitend de rechter te Rotterdam bevoegd is, behoudens het recht van de vennootschap om als eisende partij het geschil aan de rechter van de woonplaats van de opdrachtgever voor te leggen. Geschillen kunnen ook worden beslecht overeenkomstig het Reglement Geschillencommissie Advocatuur. Een afschrift van dat reglement wordt op eerste verzoek kosteloos toegezonden. De tekst is ook te vinden op www.advocatenorde.nl.

Artikel 8 • TOEPASSELIJKHEID

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door of vanwege de vennootschap te verlenen diensten. Afwijkingen zijn alleen geldig en bindend indien zij schriftelijk zijn overeengekomen.

GENERAL CONDITIONS RES LEGAL B.V.

Article 1 • ASSIGNMENTS, APPLICABLE LAW

Assignments are accepted and carried out exclusively by the company, not by lawyers individually. This includes any request for services to be performed by a specific person associated with the company. Articles 7:404 and 7:407 par 2 of the Dutch Civil Code shall not be applicable. All relationships between the client and the company will be governed by Dutch Law.

Article 2 • SCOPE OF THESE CONDITIONS

The rights and defences in these general conditions can be invoked by the company and by all those persons and legal entities that work for the company and its clients and by all legal entities affiliated with the company. Any action, including claims for damages against employees, lawyers employed by the company is excluded. This third-party clause has been stipulated for the benefit of the persons mentioned who will be able to rely on this provision at all times.

Article 3 • FEES

For carrying out an assignment the client owes a fee, increased with specific disbursements and Dutch VAT if applicable. The client is obliged to pay an advance amount or to offer other collateral at any time the company so requests. Any amount paid in advance will be set off with the company's final fee note. Unless there is a specific agreement to the contrary, all fees are based on hourly fee amounts as annually determined by the company. These hourly fee amounts are increased per 1 January of each year to correct for inflation and increased seniority.

Article 4 • PAYMENTS

Payment of all fee notes sent by the company should follow within the period stipulated. The client is in breach of payment without any further action required by the company as soon as the payment is late. From the moment of late payment the client owes statutory interest over the amount unpaid. The company is entitled to suspend its activities for the client in case of breach of his payment obligations. The costs of collection incurred by the company as a result of client's breach of payment are for the account of the client if the client is not a private individual. These costs are 10% of the amount unpaid with a minimum of € 250.00. Payments received from the client once he is in breach of payment will first be deducted from the costs, subsequently from the statutory interest and finally be applied towards the principal amount.

Article 5 • LIABILITY

The liability of the company is limited in any matter to the amount which in that matter will be paid out by the partnerships' professional liability insurer(s), increased with the so called deductible. The company is not liable for any faults or omissions by third parties involved in the carrying out of the assignment, unless these third parties can be considered to be subordinates of the company. The liability of the company for faults and omissions not covered by its professional liability insurance is limited to the amount(s) of fees charged to the client in the matter concerned.

Article 6 • INDEMNITY

In case a third party requests compensation from the company for damages incurred by that party in connection with services rendered to the client, the client shall hold harmless and indemnify the company in all respects in connection with such claim.

Article 7 • COMPLAINTS AND DISPUTE RESOLUTION

There is a procedure for bringing complaints with regard to the services rendered by the company or the amount of the fee note, see: www.reslegal.nl. Complaints should be addressed in writing within six months after the fact concerned has become known to the client, failing which the right to complain will lapse. To complaints about fee notes, a time limit of two months from the fee note date applies. Disputes resulting from the rendering of services by the company, including disputes with respect to fees, may be settled by the civil court, in which case the dispute shall exclusively be dealt with by the competent court in Rotterdam, except that the company as a claimant is entitled to also seize the court competent for the client's domicile. Disputes may also be dealt with in conformity with the Reglement Geschillencommissie Advocatuur. A copy of these regulations will be sent free of charge at the first request. The regulations can also be found at www.advocatenorde.nl.

Article 8 • APPLICABILITY

These conditions are applicable to all services rendered or to be rendered by the company. Deviations thereof are valid and binding only if they are agreed in writing. In case of conflict between the Dutch and the English version of these general conditions, the Dutch version shall prevail.